

PIÈCE N°1 :

**AVIS D'APPEL D'OFFRE (AAO)
EN LANGUES FRANÇAISE ET ANGLAISE**



1.1. Version française

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°027 /AAONO/CR-AD/CIPM/2025 DU 16 SEPTEMBRE 2025 POUR LA CONSTRUCTION D'UN BLOC DE 02 SALLES DE CLASSE ET 02 BUREAUX AU LYCEE BILINGUE DE DIBI

**FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP). EXERCICE 2025
MAITRE D'OUVRAGE : LE PRESIDENT DU CONSEIL REGIONAL DE L'ADAMAOUA**

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public, Exercice 2025, le Président du Conseil Régional de l'Adamaoua, Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, pour la construction d'un bloc de 02 salles de classe et 02 bureaux au Lycée Bilingue de Dibi.

Consistance des travaux :

L'ensemble des travaux comprend notamment :

- Travaux préparatoires-Etudes ;
- Terrassement ;
- Fondations ;
- Maçonnerie - élévation ;
- Charpente – Couverture,
- Menuiserie Métallique ;
- Electricité ;
- Peinture.
- VRD et aménagement extérieur ;

2. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution de l'ensemble des travaux prévu par le Maître d'Ouvrage est de trois (03) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des travaux.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des travaux à l'issue des études préalables est de : **34 870 000 (trente-quatre millions huit cent soixante-dix mille) de francs CFA.**

4. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions, aux Entreprises de droit Camerounais, de catégorie A, B, C ou D conformément aux dispositions de l'arrêté N° 166/A/MINMAP du 7 juin 2022 fixant les modalités de catégorisation des entreprises du secteur du bâtiment et des travaux publics.

La participation des entreprises sous forme de groupement d'entreprises ou de sous-traitance est admise conformément à la réglementation en vigueur.

5. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public, Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire 23312.

6. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, assortie d'un récépissé de dépôt à la Caisse de Dépôts et Consignations (CDEC) dont le montant s'élève à **348 700 (Trois cents quarante-huit mille sept cents) FCFA**, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

7. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Secrétariat Général du Conseil Régional de l'Adamaoua BP 542**, Tél :222 252 641, dès publication du présent avis. Il peut aussi être consulté sur la plateforme COLEPS aux adresses : www.marchespublics.cm et sur le site ARMP : www.armp.cm

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres National Ouvert (en Procédure d'Urgence) peut être obtenu aux heures ouvrables au **Secrétariat Général du Conseil Régional de l'Adamaoua BP 542 Ngaoundéré**, Tél :222 252 641, dès publication du présent avis contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **50 000 (cinquante-dix mille) Francs CFA**, payable à la recette du Conseil Régional. Il est également souhaitable d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus-indiquées par la version électronique. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

9. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tel, devra être transmise par le soumissionnaire (accompagnée d'une clé USB contenant la version numérique du devis quantitatif et estimatif sous format Excel, ainsi que le projet de lettre commande complétée et rempli sous format Word), contre récépissé au **Secrétariat Général du Conseil Régional de l'Adamaoua BP 542**, Tél :222 252 641, dès publication du présent avis sis dans les locaux du conseil Régional, au plus tard le **07 Octobre 2025 à 14 heures**, heure locale, et devra porter la mention suivante :

**<< AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N°027/AAONO/CR-AD/CIPM/2025 DU 16 SEPTEMBRE 2025 POUR LA CONSTRUCTION D'UN
BLOC DE 02 SALLES DE CLASSE ET 02 BUREAUX AU LYCEE BILINGUE DE DIBI**

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT >>

10. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des Finances.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces Administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **07 Octobre 2025** à 15 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés placé auprès du Conseil Régional de l'Adamaoua, dans la salle des actes du Conseil Régional, BP 542, Tél : 222 252 641

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter chacun par une personne de son choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier la concernant.

12. Critères d'évaluation

L'évaluation des Offres se fera **au triple plan administratif, technique, et financier** selon des critères éliminatoires, et selon les critères essentiels suivant le système binaire (OUI/NON).

13. Critères éliminatoires et critères essentiels de qualification

13.1. Critères éliminatoires

En plus des cas d'élimination ou d'irrecevabilité déjà cités à travers le présent DAO, toute offre objet des cas particuliers suivants est également sujette à l'élimination ou à l'irrecevabilité :

1. L'absence ou la non-conformité d'une pièce du dossier administratif non régularisée après un délai de 48 heures accordé par la commission sans succès ;
2. La fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
3. L'omission, dans le bordereau des prix unitaires, d'un prix quantifié ;
4. L'absence de la caution de soumission ;
5. L'Absence de l'attestation ou le reçu du depot de la catégorisation ou de la décision rendant publique la classification dans une catégorie donnée ;
6. La note technique inférieure à 70% de oui.

13.2. Critères essentiels de qualification

L'évaluation des Offres techniques portera sur les critères essentiels résumés ci-après et détaillés dans le Dossier d'Appel d'Offres à titre indicatif, notamment dans la grille de notation du RPAO :

N°	Critères essentiels de qualification	OUI/NON
1	Présentation générale des offres	
2	Qualification et expérience du personnel d'encadrement	
3	Disponibilité du matériel et des équipements essentiels ;	
4	Méthodologie d'exécution	
5	Visite du site signée sur l'honneur par le soumissionnaire	

14. Attribution :

Au terme des différentes délibérations, les lettres commandes seront attribuées aux soumissionnaires remplissant les capacités **administrative, technique et financière requises et présentant, l'offre financière évaluée la moins-disante.**

15. Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

16. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au **Secrétariat du Conseil Régional de l'Adamaoua.**

17. Allotissement : sans objet

NB : Clause d'éthique et de lutte contre la corruption

Conformément aux principes de transparence et de bonne gouvernance, tout acte de corruption, de trafic d'influence ou de comportement contraire à l'éthique lié au présent Appel d'Offres est strictement interdit et passible de sanctions conformément à la réglementation en vigueur.

Pour toute dénonciation d'un acte suspect ou irrégulier, les soumissionnaires et parties prenantes sont invités à contacter les numéros suivants par appel téléphonique ou message électronique : 699 37 07 48 – 673 20 57 25

L'Autorité Contractante encourage tous les participants à faire preuve d'intégrité tout au long du processus de passation des marchés et se réserve le droit de prendre toute mesure appropriée en cas de manquement avéré.

Ngaoundéré, le **16 SEPT 2025**

AMPLIATIONS :

- DRMINDEVEL
- DRMINMAP ;
- ARMP AD ;
- CIPM/CRA ;
- DRMINTP ;
- Affichage ;
- Chrono/ archives.

Le Président du Conseil Régional
(Maitre d'Ouvrage)



The image shows a circular official stamp of the 'CONSEIL REGIONAL DE L'ADAMAOUA' with a central emblem. Overlaid on the stamp is a large, fluid handwritten signature in green ink. Below the signature, the name 'M. Mohammedou Dera' is written in red ink.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DE L'ADAMAOUA

CONSEIL REGIONAL DE L'ADAMAOUA

SECRETARIAT GENERAL

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES

B.P. : 542 NDERE, TEL : 222 25 26 41



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

ADAMAOUA REGION

REGIONAL COUNCIL FOR ADAMAOUA

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL TENDER'S BOARD

PO.BOX : 542 NDERE, TEL. : 222 25 26 41

1.2. Version anglaise

NATIONAL OPEN TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE NOTICE No.
_____/AAONO/CR-AD/CIPM/2025 OF _____ FOR THE CONSTRUCTION OF A
BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND TWO OFFICES AT THE GOVERNMENT BILINGUAL
HIGH SCHOOL OF DIBI

FUNDING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET (PIB), FISCAL YEAR 2025 PROJECT
PUBLIC CONTRACTING AUTHORITY: THE PRESIDENT OF THE REGIONAL COUNCIL OF
ADAMAOUA

1. Subject of the invitation to tender:

As part of the implementation of the Public Investment Budget for the 2025 fiscal year, the President of the Regional Council of Adamawa, acting as the Contracting Authority, is launching a National Open Tender under the emergency procedure for the construction of a block comprising two classrooms and two offices at the Government Bilingual High School of Dibi.

Nature of works:

This work includes the following:

- Preliminary work;
- Earthworks ;
- Foundations ;
- Masonry and concrete on elevation;
- Framework covering;
- Metalworks or fittings;
- Electricity ;
- Painting ;
- Roads and Utilities, and External Works.

2. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for by the Contracting Authority for the execution of the works subject of this tender shall be three (03) months as from the date of notification of the Service Order of starting works, or from the date indicated within the said Service Order.

3. Estimated cost

The estimated cost of the operation following prior studies stands at **thirty-four million eighty-seven hundred (34 870 000) CFA Francs**.

4. Participation and origin

Participation in this Call for Tenders is open on equal terms to Cameroonian law-based companies classified in categories A, B, C, or D, in accordance with the provisions of Order No. 166/A/MINMAP of June 7, 2022, establishing the categorization procedures for companies in the building and public works sector.

Participation in the form of joint ventures or subcontracting is permitted in accordance with the regulations in force.

5. Financing

The works covered by this Call for Tenders are financed through the Public Investment Budget for the 2025 fiscal year, under budget allocation line 23312.

6. Provisional bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a manually signed bid bond issued by a financial institution or body authorized by the Minister of Finance to provide guarantees in the field of public procurement, as listed in Document No. 14 of the Tender Notice. This bid bond must be accompanied by a deposit receipt from the Caisse de Dépôts et Consignations (CDEC) in the amount of **348,700 CFA francs (three hundred forty-eight thousand seven hundred)**, representing **1% of the estimated contract value**. The bid bond must remain valid for thirty (30) days beyond the bid validity period.

7. Consultation of the Tender Documents

The tender documents may be consulted during working hours at the General Secretariat of the Adamawa Regional Council, P.O. Box 542, Tel: 222 252 641, as from the date of publication of this notice. They may also be accessed via the COLEPS platform at www.marchespublics.cm and on the ARMP website at www.arpmp.cm

8. Acquisition of Tender Documents:

The National Open Tender Dossier (under Emergency Procedure) may be obtained during working hours at the **General Secretariat of the Adamaoua Regional Council, P.O. Box 542 Ngaoundéré**, Tel: 222 252 641, upon publication of this notice and presentation of a receipt confirming payment of a non-refundable fee of **50,000 (fifty thousand) CFA Francs**, payable to the Regional Council's revenue office. It is also recommended to obtain the electronic version of the dossier via free download from the addresses indicated in the electronic version. However, electronic submission of bids is subject to prior payment of the tender dossier purchase fee.

9. Submission of Bids

Each bid, written in either French or English, in seven (07) copies - one (01) original and six (06) marked duplicates - must be submitted by the bidder, accompanied by a USB flash drive containing the digital version of the Bill of Quantities in Excel format and the completed draft purchase order in Word format. The bid must be submitted with acknowledgment of receipt to the General Secretariat of the Adamawa Regional Council, P.O. Box 542, Tel: 222 252 641, upon publication of this notice, at the Council's premises, no later than 02/10/25 at 2:00 p.m. local time, and must bear the following statement:

“NATIONAL OPEN TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE NOTICE No. 027 /AAONO/CR-AD/CIPM/2025 OF 16/09/2025 FOR THE CONSTRUCTION OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND TWO OFFICES AT THE GOVERNMENT BILINGUAL HIGH SCHOOL OF DIBI.

TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION”

10. Admissibility of offers

Failure to comply will result in rejection: the required administrative documents must be submitted either in original form or as certified true copies issued by the originating service or a competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations.

These documents must be dated less than three (03) months prior to the bid submission deadline or issued after the date of signature of the Tender Notice.

Any bid that is incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents shall be declared inadmissible, particularly in the event of absence of the bid bond issued by a first-class bank or an insurance company approved by the Minister of Finance.

11. Opening of bids

The bid opening shall be conducted in a single session.

The opening of the Administrative documents, Technical and Financial offers will take place on 07th October 25 at exactly 3:00 p.m. by the Internal Procurement Commission attached to the Adamawa Regional Council, in the Council's deliberation hall, P.O. Box 542, Tel: 222 252 641.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice who has full knowledge of the relevant bid file.

12. Evaluation criteria

The evaluation of bids shall be conducted on three levels: administrative, technical, and financial, based on disqualifying criteria and essential criteria assessed using a binary system (YES/NO).

13. Disqualifying Criteria and Essential Qualification Requirements

13.1 Disqualifying Criteria

In addition to the cases of rejection or inadmissibility already mentioned in this Tender Document, any bid presenting the following specific cases shall also be subject to disqualification or rejection:

1. Absence or non-compliance of an administrative document not regularized within a 48-hour period granted by the commission, without success;
2. False declaration or falsified document ;
3. Omission of a quantified price in the unit price schedule (bill of quantities);
4. Absence of the bid bond;
5. Absence of the categorization certificate or the official decision publishing the classification in a given category;
6. Technical score below 70% positive (“YES”) responses.

13.2 Essential Qualification Requirements

The essential criteria relating to the qualification of the candidates will relate to:

NO.	Essential Qualification Requirements	YES/ NO
1.	General presentation of the bid	
2.	Qualification and experience of supervisory personnel	
3.	Availability of essential equipment and materials	
4.	Methodology (organization, planning, realization,), adopted in executing	
5.	Statement of site visit signed on honour by the bidde	

14. Award

Upon completion of the various deliberations, purchase orders shall be awarded to bidders who meet the required **administrative, technical, and financial capacities and who submit the lowest evaluated financial offer.**

15. Validity of offers

Bidders will remain committed to their offers during **ninety (90) days**, from the initial deadline set for the submission of tenders.

16. Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours from the Regional Council of Adamawa (Secretariat), at Ngaoundéré.

17. Allotment: Not applicable

NB: Ethics and Anti-Corruption Clause

In accordance with the principles of transparency and good governance, any act of corruption, influence peddling, or unethical behavior related to this Call for Tenders is strictly prohibited and subject to legal sanctions.

To report any suspected act of corruption or irregularity, bidders and stakeholders are invited to contact the following numbers by phone call or electronic message: 699 37 07 48 – 673 20 57 25

The Contracting Authority encourages all participants to uphold integrity throughout the procurement process and reserves the right to take appropriate measures in the event of proven misconduct.

Ngaoundéré, the **16 SEPT 2025**

Copy:

- RD MINDDEVEL
- RD MINMAP;
- RAPP/AD;
- IPC/RCA;
- RD MINTP;
- Display;
- Registry/ archives.

PRESIDENT OF THE REGIONAL COUNCIL
(Contracting Authority)



[Handwritten signature in green ink]
Dr. Mohamadou Drea

PIECE N° 2 :

**RÈGLEMENT GÉNÉRAL DE L'APPEL
D'OFFRES (RGAO)**

*NB : Le soumissionnaire est tenu de lire entièrement, au moins une fois, le présent
R.G.A.O.*